

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง กำหนดวันเปิด - ปิดบริการหอพักนักศึกษา

ระเบียบการให้บริการหอพักและอัตราค่าบริการหอพักนักศึกษา ปีการศึกษา 2563

ด้วยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี จะดำเนินการเปิดให้บริการหอพักนักศึกษา ในภาคการศึกษาที่ 1/2563 เพื่อรองรับนักศึกษาและการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบการให้บริการหอพักและอัตราค่าบริการหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี จึงขอประกาศกำหนดวันเปิด - ปิดบริการหอพักนักศึกษา ระเบียบการให้บริการหอพักและอัตราค่าบริการหอพักนักศึกษา ปีการศึกษา 2563 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. กำหนดการเปิด - ปิด หอพักนักศึกษา

ภาคการศึกษาที่ 1/2563	
กิจกรรม	วันที่
เปิดหอพักนักศึกษาและรายงานตัวเข้าหอพัก สำหรับนักศึกษาหอพัก 1 - 4, 5, 8, 9	วันที่ 8 กรกฎาคม 2563
เปิดหอพักนักศึกษาและรายงานตัวเข้าหอพัก สำหรับนักศึกษาหอพัก 6, 10, 11, 12	วันที่ 9 กรกฎาคม 2563
ปิดหอพักนักศึกษา	วันที่ 17 พฤศจิกายน 2563
ภาคการศึกษาที่ 2/2563	
เปิดหอพักนักศึกษา	วันที่ 27 พฤศจิกายน 2563
ปิดหอพักนักศึกษา	วันที่ 5 เมษายน 2564
ภาคการศึกษาที่ 3/2563 (ภาคฤดูร้อน)	
เปิดหอพักนักศึกษา	วันที่ 16 เมษายน 2564
ปิดหอพักนักศึกษา	วันที่ 11 มิถุนายน 2564

2. อัตราและการชำระค่าธรรมเนียมหอพักภาคปกติ

2.1 อัตราค่าธรรมเนียมหอพักปีการศึกษา 2563

หอพัก	ค่าธรรมเนียมหอพัก/คน/ภาคการศึกษา (บาท)	
	ภาคปกติ	ภาคฤดูร้อน
หอพักหญิง 1,2,3	2,700.-	1,200
หอพักหญิง 4	10,800.-	-
หอพักหญิง 5	3,150.-	1,200
หอพักหญิง 6,7,8	2,970.-	1,200
หอพักชาย 9	3,870.-	1,200
หอพักหญิง 10	3,870.-	1,200

2.2 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนภาคปกติ ภาคการศึกษาที่ 1/2563 ให้นักศึกษาชำระตามวันที่ระบุในใบ bill payment ที่พิมพ์จากระบบของหอพัก ณ ธนาคารไทยพาณิชย์ และธนาคารกรุงไทย โดยระบบจะทำการปรับสถานะชำระค่าหอพักโดยอัตโนมัติ ภายใน 2 วันทำการนับจากวันที่นักศึกษาชำระค่าหอพัก หากไม่ดำเนินการภายในกำหนดจะถูกยกเลิกการจองโดยอัตโนมัติ นักศึกษาสามารถตรวจสอบข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ <http://dorm.pn.psu.ac.th/>

2.3 ภาคการศึกษาที่ 2 จะตัดผ่านบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี (ซึ่งจะแจ้งผ่านเว็บไซต์หอพักและ Facebook Page เพลงงานหอพัก ม.อ.ปัตตานี ต่อไป) เมื่อชำระแล้วจะไม่คืนเงินให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

2.4 ภาคฤดูร้อน สำหรับนักศึกษที่ลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อนนักศึกษาจะต้องนำชุดเครื่องนอนมาเอง และชำระค่าหอพัก ณ งานการเงินและบัญชี อาคารสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี

2.5 ค่าไฟฟ้าหอพักจะเรียกเก็บรายเดือนตามอัตราการแจ้งจากกองอาคารสถานที่ วิทยาเขตปัตตานี กำหนดให้ชำระภายในวันที่ 6 ของเดือนถัดไป หากชำระล่าช้ากว่ากำหนดจะต้องชำระค่าปรับวันละ 5 บาท แต่ไม่เกิน 500 บาท ณ งานการเงินและบัญชี สำนักงานอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี

3. การขอรับบริการห้องพัก

3.1 อัตราค่าธรรมเนียมหอพักรายวันพร้อมชุดเครื่องนอน

ประเภทผู้เข้าพัก	ห้องธรรมดา (บาท/คน)	ห้องพัสดุ (บาท/ห้อง)
นักเรียน/นักศึกษา ภายในมหาวิทยาลัย	70	400
นักเรียน/นักศึกษาต่างสถาบัน	100	400
บุคคลทั่วไป	120	400

3.2 อัตราค่าบริการเฉพาะชุดเครื่องนอนและค่าปรับกรณีสูญหาย

รายการ	อัตราค่าบริการ (บาท/ครั้ง)	ค่าปรับกรณีชำรุด/สูญหาย (บาท)
ชุดเครื่องนอนครบชุด	70	คิดตามรายการเสียหายจริง
หมอนพร้อมปลอก	20	หมอน 300 ปลอกหมอน 100
ผ้าปู	30	300
ผ้าห่ม	30	200

3.3 การขอรับบริการและการชำระค่าบริการ

3.3.1 กรณีทั่วไป ติดต่อเจ้าหน้าที่หอพักเพื่อแจ้งความประสงค์และรับใบนำจ่ายหอพัก ณ อาคารหอพัก 4 โดยสามารถชำระค่าหอพัก ณ งานการเงินและบัญชี อาคารสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี ก่อนเข้าพักและนำส่งใบเสร็จที่เจ้าหน้าที่หอพักเพื่อรับกุญแจและเข้าพัก กรณีเกิดความเสียหาย/สูญหายใดๆ ในห้องพัก เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ผู้เข้าพักทราบพร้อมเอกสารนำจ่ายค่าเสียหายและผู้เข้าพักจะต้องดำเนินการชำระ ณ งานการเงินและบัญชี อาคารสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี ก่อนออกจากห้องพัก

3.3.2 กรณีคณะ/หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ให้ส่งหนังสือขอรับบริการจากหน่วยงานมายังเจ้าหน้าที่หอพัก ณ อาคารหอพัก 4 เจ้าหน้าที่จะดำเนินการแจ้งผลการพิจารณา หลังจากเข้าพักเจ้าหน้าที่จะส่งใบแจ้งหนี้ไปยังคณะ/หน่วยงานเพื่อให้คณะ/หน่วยงานโอนเงินให้กับมหาวิทยาลัยตามระเบียบการเงินและบัญชีของมหาวิทยาลัย

3.3.3 กรณีหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ให้ส่งหนังสือขอรับบริการจากหน่วยงานมายังเจ้าหน้าที่หอพัก ณ อาคารหอพัก 4 เจ้าหน้าที่จะดำเนินการแจ้งผลการพิจารณาพร้อมใบนำจ่าย โดยสามารถชำระค่าหอพัก ณ งานการเงินและบัญชี อาคารสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี ก่อนเข้าพักและนำส่งใบเสร็จที่เจ้าหน้าที่หอพักเพื่อรับกุญแจและเข้าพักกรณีเกิดความเสียหาย/สูญหายใด ๆ ในห้องพัก เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ผู้เข้าพักทราบพร้อมเอกสารนำจ่ายค่าเสียหายและผู้เข้าพักจะต้องดำเนินการชำระ ณ งานการเงินและบัญชี อาคารสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี ก่อนออกจากห้องพัก

4. ข้อปฏิบัติของผู้เข้าพัก

4.1 ผู้เข้าพักจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ข้อปฏิบัติ ระเบียบ และมาตรการในกรณีต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการเข้าพักในหอพักนักศึกษาอย่างเคร่งครัด

4.2 ผู้เข้าพักจะต้องดำเนินการตรวจสอบครุภัณฑ์ภายในห้องพักภายใน 1 สัปดาห์ นับจากวันที่เข้าพัก โดยแจ้งผ่านระบบบริการห้องพักเว็บไซต์ <http://dorm.pn.psu.ac.th/> เมนูตรวจสอบครุภัณฑ์ห้องพักเพื่อยืนยันสภาพครุภัณฑ์ปัจจุบันว่าอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน กรณีชำรุดให้แจ้งต่อผู้ปกครองห้องพักทราบทันที

4.3 ผู้เข้าพักจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ อันเนื่องมาจากผู้เข้าพักเป็นผู้กระทำที่เกิดขึ้นในระหว่างการใช้บริการห้องพักตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

4.4 ผู้เข้าพักจะต้องชำระค่าบริการห้องพัก ดังรายละเอียดข้างต้นในข้อที่ 2 และ 3

4.5 นักศึกษาห้องพักทุกคนจะต้องนำของใช้ส่วนตัวที่จำเป็นมาใช้ ได้แก่ ชุดเครื่องนอน ภาชนะรับประทานอาหาร อุปกรณ์ซักผ้า เป็นต้น ทั้งนี้ยกเว้นอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบอาหารทุกชนิดเนื่องจากห้องพักไม่อนุญาตให้นักศึกษาปรุงอาหารภายในห้องพักทุกกรณี

5. ข้อปฏิบัติเมื่อออกจากห้องพัก

5.1 ให้นักศึกษาห้องพักทำความสะอาดห้องพักและดำเนินการตรวจสอบครุภัณฑ์ภายในห้องพักภายใน 2 สัปดาห์ก่อนวันปิดห้องพักนักศึกษา โดยแจ้งผ่านระบบบริการห้องพักเว็บไซต์ <http://dorm.pn.psu.ac.th/> เมนูตรวจสอบครุภัณฑ์ห้องพักเพื่อยืนยันสภาพครุภัณฑ์ปัจจุบันว่าอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานไม่ชำรุด กรณีชำรุดให้แจ้งต่อผู้ปกครองห้องพักทราบทันที หากพ้นกำหนดแล้วพบว่าวัสดุครุภัณฑ์ชำรุด มหาวิทยาลัยจะเรียกเก็บค่าเสียหายจากสมาชิกทุกคนภายในห้องพัก

5.2 นักศึกษาจะต้องออกจากห้องพัก ภายในเวลา 12.00 น. ของวันปิดห้องพัก

5.3 หากนักศึกษามีความจำเป็นจะต้องอยู่ห้องพักหลังจากวันปิดห้องพัก ให้นักศึกษาแจ้งความประสงค์ผ่านระบบการจองห้องพักเว็บไซต์ <http://dorm.pn.psu.ac.th/> และชำระค่าธรรมเนียมห้องพักได้ตามวันเวลาที่กำหนดซึ่งจะประกาศให้ทราบต่อไป

5.4 กรณีนักศึกษาลาออกจากห้องพักให้นักศึกษาเก็บสัมภาระส่วนตัวให้เรียบร้อยและนำออกจากห้องพักภายในวันปิดห้องพักนักศึกษา ทั้งนี้หน่วยห้องพักจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นของสัมภาระหลังจากปิดบริการห้องพัก

5.5 กรณีนักศึกษาอยู่ห้องพักต่อในภาคการศึกษาถัดไป ให้นักศึกษาเก็บสัมภาระส่วนตัวให้เรียบร้อยและนำออกจากห้องพักภายในวันปิดห้องพักนักศึกษา กรณีที่นักศึกษาประสงค์จะฝากสัมภาระของนักศึกษาไว้ที่อาคารห้องพัก ขอให้นักศึกษาจัดหากล่องพลาสติกจัดเก็บอย่างมิดชิดและติดป้ายชื่อนักศึกษาแสดงให้เห็นอย่างชัดเจน โดยนักศึกษาสามารถฝากได้ไม่เกิน 3 กล่อง ในเบื้องต้นเจ้าหน้าที่จะดำเนินการจัดพื้นที่จัดเก็บที่ปลอดภัยให้กับนักศึกษาในแต่ละห้องพัก แต่จะไม่รับผิดชอบต่อกรณีสูญหายหรือเสียหายทุกกรณี และนักศึกษาสามารถมารับคืนได้ในวันเปิดห้องพักเท่านั้น

5.6 ผู้เข้าพักจะต้องออกจากห้องพักและนำกุญแจคืนผู้ปกครองห้องพักภายใน เวลา 12.00 น. ของวันที่ปิดห้องพัก หากเกินเวลาที่กำหนดไว้จะคิดค่าบริการห้องพักตามอัตราในข้อที่ 3.1

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2562

(ลงชื่อ) บดินทร์ แวลาเตะ

(ดร.บดินทร์ แวลาเตะ)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา วิทยาเขตปัตตานี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง

เครือมาส แก้วทอน
(นางเครือมาส แก้วทอน)

นักวิชาการอุดมศึกษา

โรสนานี/ร่าง/พิมพ์
เครือมาส/ทาน

สำเนาเรียน

1. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา วิทยาเขตปัตตานี
2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา วิทยาเขตปัตตานี
3. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
5. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
6. คณบดีคณะวิทยาการอิสลาม
7. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์
8. คณบดีคณะวิทยาการสื่อสาร
9. คณบดีคณะรัฐศาสตร์
10. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ วิทยาเขตปัตตานี
11. ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา วิทยาเขตปัตตานี
12. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ วิทยาเขตปัตตานี
13. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา วิทยาเขตปัตตานี
14. หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา
15. นางสาวปัทมา หนูเนี่ยว
16. นางเครือมาส แก้วทอน
17. นางสุธีรา โกมลมาลัย
18. นางสาวพัชรี ธรรมกิริติ
19. นางสาวนันทิยา กลิ่นสมหวัง
20. นางสาวรัตนา ฮกคี
21. นายกรวิชญ์ ศรีสมบัติ
22. นายทวีพงษ์ ญูนี้
23. ว่าที่ร้อยตรีหญิงธิดารัตน์ มณีพรหม
24. นางสาวปรารธนา ช่อมงคลอุดม
25. นางสาวปัทมา มูฮิตาปี
26. นายปิยะพล สุทธิพันธ์
27. นางสาวโรสนานี แวหะยี
28. นายทวีพงษ์ ญูนี้
29. นายอิหมรัน ยีเฮง
30. นายธนวินท์ ช่วยชำนาญ
31. นางสาวธีรพร พลนารุด
32. นางอชญา บุญเกียรติ
33. นางขอยเราะห์ หะยีปือราเฮง

34. นายอิมรัน ยี่เฮง
35. นางอัยลิสา อุ๋นยก
36. นายอิสมาแอ อาลี
37. นางสาวคูซามีย์ อูมะ
38. นางวีนัส บูรพันธ์
39. นางอาพร มณีนวล
40. นางสาวลักษณ ส่องอำไพ
41. นางสาวเกษราภรณ์ เพชรเต็ม
42. นางสาวโชติกา รัตน์โยธิน
43. นางสาวสุไรยา ดอลี
44. นางสุดใจ ชุตเทพ